**绿洲生态农业兵团重点实验室**

**开放课题发展基金**

**申 报 任 务 书**

**（自然科学）**

|  |  |
| --- | --- |
| **项目名称：** |  |
| **负 责 人：** |  |
| **联系电话：** |  |
| **E-mail：** |  |
| **填报日期：** |  |

**绿洲生态农业兵团重点实验室制**

项目申报任务书编写说明

**一、立项背景、意义及必要性**

项目提出的理论和实践意义、可能的突破点，对学科专业技术进步和学科平台（基地）建设的推动作用；与本项目有关的科学技术领域的国内外发展现状与前沿趋势，以及市场需求分析。

**二、主要研究内容及创新点**

主要研究内容要紧密围绕本项目的总体目标，以系统地、有机地形成一个整体来分层次详细阐述；内容重点要突出所解决的关键科学技术问题，与国内外同类研究相比的创新点和特色、取得重大突破的可行性分析等。

**三、技术路线与实施方案**

结合主要研究内容及创新点，详细阐述项目研究学术思路和技术路线以及实施方案、

**四、预期研究成果应用前景分析**

包括国内外应用或市场现状、潜在的市场前景，项目实施的风险

预测（市场风险、技术风险、管理风险等），推广应用前景及转化可行性分析，可取得经济效益和社会作用分析。

**五、现有工作基础和支撑条件**

阐明已具备的研究工作基础、人员、仪器设备等学科平台（基地）条件，本项目相关的研究工作已经取得的工作进展及水平。项目负责人主要工作简历和工作业绩、学术水平及组织能力；主要学术骨干概况及工作业绩等。

**六、总体目标及考核指标**

说明项目将完成哪些研究任务、所要达到的技术指标，基础理论和技术上在哪些方面可能取得何种程度的突破，对解决社会发展面临的重大科学技术问题所作出的贡献以及相关成果。应提出具体、明确的可考核的指标，避免目标空泛。

**七、年度计划及进度安排**

年度计划分验收内容的预期目标和考核指标分别对应阐述，整体工作按照年度进行计划，针对项目的科学技术问题，说明项目应达到的主要技术指标和水平、获得的专利等知识产权及其他较为具体的量化考核指标。

**八、报备学校材料注意事项**

（一）所填各项内容要实事求是，文字叙述应简明扼要、层次清晰，相互间应保持紧密的逻辑关系。

（二）表中填写内容，文字一律用4号仿宋体；标题可以加黑。

（三）纸质材料双面打印，规格为A4开本，复印用A3开纸，骑马装订成册，一式1份原件统一报送科研处。

（四）项目编号由重点实验室统一分编。

**简表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目名称 | |  | | | | | | | | | |
| 项目编号 | |  | | | | | | | | | |
| 起止年限 | |  | | | 经费/千元 | | | |  | | |
| 负责人 | 姓 名 | |  | | 性别 |  | | | 年龄 | |  |
| 所学专业 | |  | | 学历 |  | | | 学位 | |  |
| 技术职务 | |  | | 工作单位 | | |  | | | |
| 现从事学科专业领域 | | | |  | | | | | | |
| 项  目  组  主  要  成  员 | 姓 名 | | 性别 | 年龄 | 技术职务 | | 所在单位 | | | 项目中分工 | |
|  | |  |  |  | |  | | |  | |
|  | |  |  |  | |  | | |  | |
|  | |  |  |  | |  | | |  | |
|  | |  |  |  | |  | | |  | |
|  | |  |  |  | |  | | |  | |
|  | |  |  |  | |  | | |  | |
|  | |  |  |  | |  | | |  | |
|  | |  |  |  | |  | | |  | |
|  | |  |  |  | |  | | |  | |
|  | |  |  |  | |  | | |  | |
|  | |  |  |  | |  | | |  | |
|  | |  |  |  | |  | | |  | |
|  | |  |  |  | |  | | |  | |
|  | |  |  |  | |  | | |  | |

正文

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **一、立项背景、意义及必要性** | | |
| **二、主要研究内容及创新点** | | |
| **三、技术路线与实施方案** | | |
| **四、预期研究成果应用前景分析** | | |
| **五、现有工作基础和支撑条件** | | |
| **六、总体目标及考核指标** | | |
| **七、年度计划及进度安排** | | |
| **年度** | **预期目标** | **考核指标** |
| **第一年** |  |  |
| **第二年** |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **八、经费预算表（单位：万元）** | | |
| 序号 | 预算科目名称 | 资金额 |
| 1 | 材料费 |  |
| 2 | 测试化验加工费 |  |
| 3 | 会议费/旅差费/国际合作与交流费 |  |
| 4 | 出版/文献/信息传播/知识产权事务费 |  |
| 5 | 劳务费 |  |
| 6 | 专家咨询费 |  |
| 合 计 | |  |
| 测算依据 | | |
|  | | |

|  |
| --- |
| **项目负责人承诺：**  我本人将严格按照本项目申报任务书年度计划，认真组织项目组开展工作并完成研究任务，实现预期目标。  负责人（签章）：  单位（公章）：  年 月 日 |
| **项目立项主管部门意见：**  负责人（签章）：  单位（公章）：  年 月 日 |